

EEN MOTIVATIEBRIEF SCHRIJVEN

Voornaam & naam

Datum

Adres

Telefoonnummer

Naam contactpersoon

Functie contactpersoon

Naam bedrijf

Adres bedrijf

Vacature met referentie

Geachte mevrouw ... / Beste heer ...,

Via de website van VDAB ontdekte ik dat u een vacature heeft als verkoopster. Ik ben al jaren klant in uw winkel en ben dus vertrouwd met jullie merken. Het lijkt me fantastisch jullie te vertegenwoordigen en daarom stel ik me graag kandidaat.

Zoals u kan lezen in mijn CV heb ik al verschillende jobs in de verkoop gedaan. Ik deed daar de kassa en bestellingen, gaf klanten advies en stelde inventarissen op. Ik volgde ook enkele bijscholingen, waaronder een opleiding verkooptechnieken en een cursus Frans. Verder ben ik flexibel, klantvriendelijk en commercieel ingesteld. Ik ben ook bereid bijscholingen te volgen waar nodig.

Graag kom ik mijn kandidatuur verder toelichten in een gesprek.

Met vriendelijke groeten,

Voornaam en naam

Bijlage: CV