EEN MOTIVATIEBRIEF SCHRIJVEN

Voornaam & naam
Adres
Telefoonnummer

Datum

Naam contactpersoon
Functie contactpersoon
Naam bedrijf
Adres bedrijf

Vacature met referentie

Geachte mevrouw … / Beste heer …,

Graag kom ik mijn kandidatuur verder toelichten in een gesprek.

Met vriendelijke groeten,

Voornaam en naam

Bijlage: CV

© WWW.DEKIEM.BE